

Príkazná zmluva č. 01/2013

o poskytovaní odbornej pomoci pri verejnom obstarávaní
uzatvorená podľa § 724 a nasledujúcich Občianskeho zákonníka

Čl. I Zmluvné strany

Príkazca: **Obec:** Pribeta
Obecný úrad: Pribeta
Sídlo: Hlavná č. 115, 946 55 Pribeta
Zastúpený: Jozefom Kóšom, starostom obce
IČO: 00 306 649
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, pobočka Komárno
Číslo účtu: 0817114002/5600

a

Príkazník: **Meno:** Mgr. Miklós CSINTALAN
Adresa: Slniečnicová 18, 945 04 Komárno – Nová Stráž
Rodné číslo: [REDAKOVANÉ]
Reg. číslo OSO: CO 158 – 195 – 2001
Bankové spojenie: VUB, a.s.
Číslo účtu: [REDAKOVANÉ]

Čl. II Predmet zmluvy

- 2.1 Zmluvné strany dohodli, že Príkazník za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, pre Príkazcu zabezpečí realizáciu verejného obstarávania – výber poskytovateľa služby s názvom predmetu zákazky:

**Stavebné práce
„Riešenie havarijnej situácie telocvične ZŠ s VJM a VJS Pribeta“
podprahová metóda**

- 2.2 Predmetom tejto zmluvy je záväzok Príkazníka poskytnúť realizačné služby. Príkazník bude služby podľa článku II. bod 1 realizovať pre Príkazcu osobne.
- 2.3 Príkazník bude predmetné služby poskytovať v mieste svojho sídla, v prípade potreby po dohovore s Príkazcom, sa Príkazník dostaví aj na iné, Príkazcom označené miesto, a to aj v inom ako pracovnom čase. Otváranie a vyhodnotenie ponúk sa bude realizovať v mieste sídla Príkazcu.
- 2.4 Všetky návrhy písomných dokladov Príkazník predloží vopred Príkazcovi na odsúhlasenie.

Čl. III Práva a povinnosti zmluvných strán

- 3.1 Príkazca je povinný poskytnúť Príkazníkovi, pri vybavovaní konkrétnej veci potrebnú súčinnosť, najmä mu poskytnúť všetky dostupné informácie a písomné podklady. Zároveň ho splnomocní na konanie vo veciach verejného obstarávania.
- 3.2 Príkazník je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých záležitostiach Príkazcu, o ktorých sa pri realizácii služieb pre Príkazcu dozvie.
- 3.3 Zmluvné strany si zodpovedajú za škodu v celom rozsahu vzniknutú vlastnou činnosťou.
- 3.4 Príkazník je povinný postupovať pri zariaďovaní záležitostí s odbornou starostlivosťou.

- 3.5 Činnosť, na ktorú sa Príkazník zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov Príkazcu a v súlade s jeho záujmami, ktoré Príkazník pozná alebo musí poznať. Príkazník je povinný oznámiť Príkazcovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitostí, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Príkazcu.

Čl. IV Odmeňovanie Príkazníka

- 4.1 Za poskytované služby, určené v článku II. sa Príkazca zaväzuje na základe dohody zaplatiť Príkazníkovi dohodnutú jednorazovú odplatu vo výške 800,00 EUR. Príkazník nie je platiteľom DPH. Príkazca nie je platiteľom DPH.
- 4.2 Odplata Príkazníka je splatná do 15 dní po doručení dokumentácie verejného obstarávania. Kompletná dokumentácia bude doručená Príkazcovi po ukončení verejného obstarávania preukázané výsledkom verejného obstarávania zaslaným do Vestníka verejného obstarávania.
- 4.3 Príkazník nevystavuje faktúry, táto zmluva slúži pre Príkazcu aj ako **účtovný doklad**.

Čl. V Spôsob plnenia predmetu zmluvy

Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa Príkazník zaväzuje dodržiavať ustanovenia zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Predpisy a ustanovenia tejto zmluvy sa budú riadiť predloženými podkladmi a pokynmi Príkazcu.

Čl. VI Spolupôsobenie a podklady Príkazcu

- 6.1 Plnenie predmetu tejto zmluvy podľa článku I uskutoční Príkazník podľa podkladov, ktoré Príkazca odovzdá Príkazníkovi, a ktorých poskytnutie je závislé od Príkazcu. Za správnosť a úplnosť týchto podkladov zodpovedá Príkazca.
- 6.2 Plnenie predmetu tejto zmluvy zabezpečí Príkazník na základe podkladov, ktorých prípadná ďalšia potreba vznikne aj v priebehu plnenia predmetu zmluvy a ktorých poskytnutie je závislé od Príkazcu. Budú špecifikované alebo požadované Príkazníkom v rámci spolupôsobenia.
- 6.3 V priebehu plnenia tejto zmluvy sa bude Príkazca zúčastňovať konzultácii s Príkazníkom podľa vlastného uváženia a požiadavky, príp. na základe výzvy Príkazníka.

Čl. VII Zodpovednosť za vady

- 7.1 Príkazník nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Príkazcu a Príkazník ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne upozornil Príkazcu a ten na ich použití trval.
- 7.2 Prípadnú reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy je Príkazca povinný uplatniť bezodkladne po zistení vady, v písomnej forme do rúk zástupcu Príkazníka. Príkazník sa zaväzuje po uplatnení reklamácie Príkazcu reklamovanú vadu bezodkladne odstrániť.

Čl. VIII Ostatné ujednanie a záverečné ustanovenia

- 8.1 Príkazník je povinný oznámiť Príkazcovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitosti, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Príkazcu.
- 8.2 Príkazník sa nesmie od pokynov Príkazcu odchýliť. Ak Príkazník túto povinnosť poruší, zodpovedá za spôsobené škody Príkazcu.
- 8.3 Zmluvné strany sa dohodli, že budú zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, s ktorými sa oboznámia pri plnení tejto mandátnej zmluvy a skutočnostiach týkajúcich sa predmetu obstarávania s tým, že nebudú použité na akýkoľvek iný než zmluvný účel a nebudú poskytnuté tretej osobe.

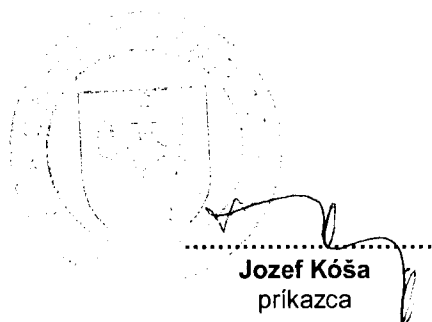
- 8.4 Príkazca môže zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu vypovedať. Ak výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobúda účinnosť dňom, keď sa o nej Príkazník dozvedel.
- 8.5 Od účinnosti výpovede je Príkazník povinný nepokračovať v činnosti, na ktorú sa výpoveď vzťahuje okrem činností, ktorých priebeh nemôže ovplyvniť. Je však povinný Príkazcu upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej Príkazcovi nedokončením alebo porušením činnosti súvisiacej so zriaďovaním záležitostí.
- 8.6 Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede má Príkazník nárok na úhradu nákladov vynaložených podľa § 572 Obchodného zákonníka a na 50 % dohodnutej odplaty.
- 8.7 Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok Príkazníka uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla Príkazcovi škoda, je Príkazník povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak Príkazca tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada Príkazníka, aby ich urobil sám, je Príkazník na to povinný prihliadať za osobitnú úhradu.
- 8.8 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť deň po dni zverejnenej na webovej stránke Príkazcu a je uzavretá na dobu určitú a to do ukončenia verejného obstarávania. Za ukončenie verejného obstarávania sa považuje zaslanie výsledku verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania a Centrálného registra dokumentácie Úradu pre verejné obstarávanie.
- 8.9 Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých Príkazník obdrží dve vyhotovenia a Príkazca jedno vyhotovenie.
- 8.10 Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými vzájomne odsúhlasenými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.
- 8.11 Účastníci svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú autentičnosť tejto zmluvy a prehlasujú, že túto zmluvu riadne prečítali a že táto zmluva nebola uzavieraná v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok.
- 8.12 Príkazca sa zaväzuje, že akceptuje autorské práva Príkazníka k písomným materiálom, ktoré od neho obdrží a prehlasuje, že ich použije len pre účely určené touto zmluvou.

V Komárne dňa 03.06.2013

V Pribete dňa 03.06.2013



.....
Mgr. Miklós Csintalan
príkazník



.....
Jozef Kóša
príkazca

Príloha:

Kópia preukazu osoby odborne spôsobilej



ÚRAD PRE VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

Preukaz o odbornej spôsobilosti

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Miklós Csintalan, Mgr.
Meno, priezvisko, titul

Slnčnicová 793/18
945 01 Komárno - Nová Stráž
Adresa trvalého pobytu

C0158-195-2001
Registračné číslo

13. 11. 2001
Dátum vydania




Podpis